

EURAUDAX BELGIE
REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

Art. 1 Euraudax België heeft tot doel het sportief toerisme te bevorderen en aan te moedigen door toedoen van de wandelsport, formule Audax, en dit zonder winstoogmerken.

De formule Audax onderscheidt zich als een proef van regelmatigheid en uithoudingsvermogen, met een opgelegde snelheid, geleid en gecontroleerd door ervaren verantwoordelijken, die ermee gelast zijn de snelheid te eerbiedigen en te doen eerbiedigen (zie art. 5). De snelheid tussen twee controles is 6 km per uur.

Euraudax België verklaart zich te richten naar het in voege zijnde specifiek reglement van de Audax wandelbrevetten, pijlen en sterren zoals bepaald door de Euraudax instanties, waarvan zijzelf medestichter is.

Euraudax België kan zich aansluiten bij een Belgische wandel- of sportfederatie. Voor het ogenblik is Euraudax België aangesloten bij Wandelsport Vlaanderen onder stamnummer 4258.

Art. 2 De zetel van Euraudax België is gevestigd ter woonst van de in functie zijnde secretaris. Die wordt automatisch veranderd naar de woonst van de nieuwe secretaris, wanneer deze vervangen wordt.

Art. 3 Euraudax België

- mag de Audax wandelbrevetten in België organiseren en van om het even welke aard en erkende afstand, conform de reglementen van Euraudax ;
- controleert en beheert al wat de Audax wandelbrevetten betreft, georganiseerd op Belgisch grondgebied ;
- homologeert de Audax wandelbrevetten van 25, 50 en 75 km georganiseerd in België ;
- centraliseert en levert aan de verantwoordelijke voor de homologaties van de Union des Audax Français (U.A.F.) de naamlijsten van de wandelaars die de proeven van 100 en meer km. afgelegd hebben in België. Vermits de homologatienummers uniek zijn voor alle landen van de Euraudax kan alleen de verantwoordelijke voor de homologaties wandelen van de U.A.F. deze brevetten homologeren ;
- centraliseert al de administratie van de Belgische Audax wandelbrevetten en is de enige bevoegde om België te vertegenwoordigen op al de internationale vergaderingen van Euraudax ;

- is de enige gemachtigde om alle beslissingen te nemen die onmisbaar geacht worden om de eigenheid van de Audax formule te vrijwaren in België ;
- bezit een website onder de benaming www.euraudax-belgium.be (zie art. 19)
 - mag een informatiebulletin publiceren (zie art. 20)

Art. 4 Euraudax België wordt beheerd door een Bureau bestaande uit ten minste een voorzitter, een ondervoorzitter en twee commissarissen.

De functies van secretaris en penningmeester alsmede de taken van materiaal-verantwoordelijke, verantwoordelijke van lijsten en homologaties, kalender-verantwoordelijke, verantwoordelijke voor pijlen en sterren en verantwoordelijke van de Website worden uitgeoefend door leden van het bureau.

Deze functies en taken mogen evenwel worden toevertrouwd aan techniekers op verzoek van het bureau. Deze techniekers wonen ook de vergaderingen van het bureau bij.

Deze functies en taken mogen onderling worden gecumuleerd.

Iedere wandelaar kan deel uitmaken van het Bureau, op voorwaarde dat hij actief lid is, meerderjarig, en in België verblijft. Hij dient zijn kandidatuur schriftelijk in te dienen één maand voor de datum van de Algemene Vergadering (A.V.) van Euraudax België

bij de secretaris.

De Algemene Vergadering (A.V.) van Euraudax België kan een afwijking toestaan van de

voorwaarde actief lid te zijn mits een eenvoudige meerderheid.

Het bureau wordt, voor de helft om de twee jaar voor vier jaar verkozen bij eenvoudige meerderheid door de actieve leden, daartoe uitgenodigd en aanwezig op de Algemene Vergadering van eind februari.

Eens het bureau samengesteld, zal het bureau samenkomen om bij eenvoudige meerderheid van stemmen de voorzitter, de ondervoorzitter en de twee commissarissen te verkiezen.

Bij het opvallen van een of andere functie, door ontslag of om enige andere reden voorziet het Bureau voorlopig in de vervanging tot aan de volgende Algemene Vergadering

Het Bureau vergadert ten minste twee maal per jaar.

Art. 5 Wordt beschouwd als actief lid : ieder houder van een gouden arend wandelen die ten minste twee Audax brevetten van 100 km of meer afgelegd heeft in het kalenderjaar dat aan de Algemene Vergadering voorafgaat en ieder houder van de Audax

schelp die ten minste vijf Audax brevetten van 25 of 50 km heeft afgelegd tijdens het kalenderjaar dat voorafgaat aan de Algemene Vergadering.

De jaarlijkse periode gaat dus van 1 januari tot 31 december.

De actieve leden, houder van een schelp, hebben enkel recht tot stemmen over algemene punten of punten die betrekking hebben op specifieke problemen betreffende de schelpen.

Enkel de actieve leden kunnen Audax wandelbrevetten inrichten op voorwaarde dat ze voldoen aan de voorwaarden vermeld onder art. 6 en als baankapitein fungeren.

Art. 6 De actieve leden komen in aanmerking om Audax wandelbrevetten in te richten op voorwaarde dat ze minstens bij drie verschillende belgische organisatoren gewandeld hebben tijdens het kalenderjaar dat aan de definitieve opmaak van de kalender voorafgaat.

In hun eerste organisatiejaar kunnen ze nochtans slechts brevetten van 25 of 50 km organiseren. Voor zijn eerste organisatiejaar krijgt de organisator de steun van een "peter".

Voor iedere organisatie moeten twee verantwoordelijken voorzien zijn. De tweede verantwoordelijke moet eveneens actief lid zijn. Voor de organisatie van 25 of 50 km kan toegelaten worden dat één van de twee verantwoordelijken houder is van de Audax schelp. De gehuwden of samenwonenden, zelfs al zijn ze beide actieve leden, mogen niet optreden

als eerste en tweede organisator van hun tocht.

Iedere organisator moet een laatste man aanstellen die het parcours kent of ten minste in het bezit is van een kaart of van een nauwkeurige routebeschrijving. De mogelijkheid tot telefonisch contact tussen de baankapitein en de laatste man moet voorzien zijn.

Iedere organisator moet zich tevens laten bijstaan door voldoende seingeverers. Iedere organisator dient in het bezit te zijn van zijn persoonlijk signalisatiemateriaal.

Indien hij moeilijkheden ondervindt om dit materiaal aan te schaffen, kan hij dit mits betaling bij de materiaalverantwoordelijke bekomen.

De telefoonnummers van de zalen en het GSM-nummer van de baankapitein dienen te worden vermeld op routebeschrijvingen voor de wandelaars.

In het geval van een "Urenloop", zijnde tien, vijftien, twintig, vijfentwintig of dertig – uren, is het verplicht terug te keren naar de zaal na elke tocht van vijfentwintig kilometer en eveneens na een kleinere tocht vermeld in de kalender.

Om een Audaxpijl of –ster met meerdere personen te organiseren moet de kandidaat organisator houder zijn van een Gouden Arend of zich laten bijstaan door een persoon die houder is van een Gouden Arend.

Art. 7 Gelijk welke Audax wandelaar heeft het recht de Algemene Vergadering eind februari bij te wonen. Enkel de actieve leden kunnen aan de stemmingen deelnemen.

De aanwezigheid van ten minste één van de verantwoordelijken voor een organisatie voor het volgend jaar is evenwel verplicht. De eventuele afwezigheid moet schriftelijk verantwoord worden voor de datum van de vergadering en er zal een geldige reden moeten aangevoerd worden.

Art. 8 De algemene vergadering van Euraudax België wordt tenminste éénmaal per jaar gehouden eind februari om alle nodige beslissingen te nemen in verband met de punten die op de dagorde geplaatst worden.

De dagorde wordt vastgesteld door het Bureau en dient aan alle actieve leden toe te komen één maand voor de Algemene Vergadering.

Alle voorstellen die tenminste twee maand voor de vergadering schriftelijk op de zetel van Euraudax België zijn toegekomen, worden verplichten d op de dagorde geplaatst.

Art. 9 Alleen de Algemene Vergadering kan veranderingen aanbrengen aan dit reglement van inwendige orde (R.I.O.). Deze veranderingen dienen goedgekeurd te worden door 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde actieve leden.

Art.10 De leden van het Bureau zijn eraan gehouden tegenwoordig te zijn op de vergaderingen, waartoe zij uitgenodigd worden door de secretaris. Ieder lid van het Bureau die, behoudens overmacht, systematisch afwezig is op de vergaderingen, zal beschouwd worden als zijnde ontslagnemend nadat het Bureau de toestand onderzocht heeft en uitspraak gedaan heeft bij gewone meerderheid, dit na de betrokkene gehoord te hebben. In dit geval zal er in zijn vervanging voorzien worden (zie art.4).

Art.11 De voorzitter en de ondervoorzitter vertegenwoordigen Euraudax België tegenover

derden of de openbare macht. Zij worden gemandateerd om suggesties en voorstellen aan te brengen van welke aard ook, voorgebracht door het Bureau of door de A.V. op de Euraudax werkvergaderingen.

Zij zetelen bij de internationale Euraudax vergaderingen als zijnde vertegenwoordigers van Euraudax België.

De voorzitter verzekert de leiding van de debatten tijdens de vergadering van het Bureau en de A.V. Zijn stem is beslissend ingeval van gelijkheid van stemmen. De ondervoorzitter vervangt de voorzitter bij zijn afwezigheid of wanneer hij belet is zijn functies uit te oefenen.

Gezien de taalsituatie eigen aan ons land, dient de voorzitter, zo die nederlandstalig is, bijgestaan te worden door een franstalige ondervoorzitter, en omgekeerd. De Algemene Vergadering kan hierop een afwijking toestaan bij eenvoudige meerderheid op de A.V.

Art.12 De twee commissarissen staan de voorzitter en de ondervoorzitter bij in hun taak. Zij zijn eveneens gelast met het nazicht van de rekeningen in het vooruitzicht van de algemene vergadering van Euraudax België.

Deze twee commissarissen moeten tot een verschillende taalrol behoren.

Art.13 De secretaris dient de processen-verbaal op te maken van de vergaderingen van het Bureau en de A.V. Hij is verder gelast met de administratieve briefwisseling en de aanpassingen aan het reglement van inwendige orde. Hij houdt een bestand bij van de namen, voornamen en adressen van de wandelaars die de voorwaarden vervullen om actieve leden te worden van Euraudax België tene inde hun de uitnodigingen met de dagorde van de A.V. toe te zenden.

Hij deelt aan Wandelsport Vlaanderen het aantal deelnemers aan elk brevet mee en legt alle nodige contacten met de federatie.

Hij houdt de ledenlijst van Euraudax België bij, aangesloten bij deze federatie onder het

nummer 4258.

Hij doet de bestelling bij Wandelsport Vlaanderen van meerdere documenten nodig voor de goede werking van de administratie alsmede de marching.

Hij voert de nodige correspondentie inzake ongevallenaangiften.

Art.14 De penningmeester ontvangt de stortingen betreffende de verschillende brevetten in België georganiseerd.

Hij betaalt de door het Bureau goedgekeurde administratieve uitgaven. Hij betaalt de uitgaven gedaan door de materiaalverantwoordelijke.

Deze geldverrichtingen worden dagelijks in een bestand geregistreerd bevattende alle uitgaven en inkomsten.

Art. 15 De materiaalverantwoordelijke zorgt er eveneens voor dat er genoeg wandelboekjes arend en schelp, badges, zelfklevers, lampen, armbanden, reflecterende vestjes en signalisatiebordjes, enz. voorradig zijn teneinde te kunnen voldoen aan de aanvragen van de verschillende organisatoren. Hij bereidt inschrijvingsbulletins voor en verdeelt ze samen met het nodige materiaal aan de organisatoren voor het goede verloop van hun organisatie. Tenslotte houdt hij een permanente inventaris bij van deze verschillende artikelen zodat er op elk ogenblik een exact overzicht is van de bezittingen van Euraudax België.

Art. 16 De verantwoordelijke van de lijsten en homologaties ontvangt de inschrijvingsbulletins van de verschillende brevetten georganiseerd in België.

Hij maakt de lijsten van de deelnemers op met hun homologatienummer en verzendt ze naar de verantwoordelijke van de homologaties van de wandelingen van de U.A.F.

Hij verzamelt eveneens de aanvragen tot homologatie van arenden en schelpen.

Hij verifieert en homologeert alle brevetten die plaats hadden in België, dit met het akkoord van de verantwoordelijke van de homologaties van de wandeltochten van de U.A.F.

De brevetten die plaats vonden in Frankrijk worden geverifieerd en gehomologeerd door de verantwoordelijke van de homologaties van de wandelingen van de U.a.f. die een homologatienummer aan elke vraag toekent.

Tot slot bestelt hij de verschillende arenden en schelpen die door de wandelaars worden gevraagd of de aandenkens toegekend door Euraudax België.

Art.17 De kalenderverantwoordelijke maakt jaarlijks in mei de kalender van de Audax wandelingen op in samenwerking met het Bureau. In augustus zendt hij naar de kalenderverantwoordelijke van de U.A.F. en naar Wandelsport Vlaanderen de belgische kalender in zijn definitieve versie en volgens de vormvereisten teneinde opgenomen te worden in de internationale Euraudax kalender uitgegeven door de U.A.F. en in de Marching.

Art.18 De verantwoordelijke voor de pijlen en de sterren is gelast met de controle en het beheer van alles wat betreft Audax pijlen of sterren georganiseerd door een Belgische wandelaar om het even in welk land deze activiteit plaats vindt. Hij centraliseert en levert aan de verantwoordelijke voor de homologatie van pijlen bij de U.A.F. de boekjes van de wandelaars die een pijl of ster hebben volbracht zodat ze kunnen gehomologeerd worden door laatstgenoemde. Hij waakt erover dat alles verloopt overeenkomstig de specifieke reglementen van pijlen en sterren zoals vastgesteld door de Euraudax instanties.

Al de beslissingen die hij neemt in het kader van zijn specifieke taak zijn onderworpen aan de goedkeuring van het Bureau van Euraudax België die supervisie heeft op alle Audax wandelactiviteiten.

Art.19 De verantwoordelijke van de website heeft de opdracht om aan alle internetwandelaars volgende zaken ter beschikking te stellen :

- De bijgewerkte Belgische Audaxkalender.
- De mogelijkheid om de folders met betrekking tot de Belgische Audaxwandeltochten op computer te bekijken en deze te downloaden.
- Het reglement van de Euraudaxbrevetten.
- Het reglement van het Euraudaxbrevet van 200 km.
- Het reglement van inwendige orde van België.
- De publicatie van de beste foto's genomen tijdens de wandelingen in het land.
- De link om U het surfen toe te laten op andere Euraudax sites in het buitenland.

De verantwoordelijke van de website staat tevens ter beschikking van de wandelaars om informatie met betrekking tot de folders, wijzigingen van de vertrekplaats, bijkomende

informatie van de wandelingen, foto's van de verschillende organisaties enz. te ontvangen. De website wordt in beide landstalen gehouden.

Art. 20 Euraudax België kan een informatiebulletin uitgeven, waarvan de periodiciteit ter appreciatie overgelaten wordt aan het Bureau.

Zij publiceert eveneens een jaarlijks palmares dat uitgegeven wordt drie weken na de Algemene Vergadering (A.V.) met het oog op de publicatie van het verslag van de

A.V. en de mededeling van de eventuele wijzigingen aangebracht aan het reglement van inwendige orde.

Euraudax België kent specifieke aandekingen toe aan elke wandelaar, die aangesloten is bij een Belgische erkende club, bij het behalen van een derde, vijfde en tiende gouden arend, een vijfde en een tiende schelp.

Art. 21 Bij beslissing van het Bureau en na akkoord van de geïnteresseerden, kan ieder lid van de Euraudax België gelast worden met een specifieke en heel nauwkeurig omschreven functie. Deze taak kan occasioneel of permanent zijn. Deze leden kunnen naar de vergadering van het Bureau uitgenodigd worden telkens er een onderwerp behandeld wordt dat verband houdt met hun specifieke taak.

Het Bureau kan eveneens in de vergadering elk lid oproepen waarvan het verleden en de ervaring de waarde van de verstrekte raad rechtvaardigen.

Art. 22 Er mag slechts één Audax organisatie per kalenderdag zijn in België. Het Bureau beslist over het maximum aantal in te richten brevetten voor het volgende jaar.

Bij het opmaken van de kalender hebben op een vrije datum de grote afstanden voorrang op de kleine afstanden.

Art. 23 Het Bureau van Euraudax België alleen is gemachtigd te beslissen over de kwestieuze gevallen die zich zouden kunnen voordoen en die niet klaar en duidelijk omschreven werden in dit reglement van inwendige orde.

Wanneer bepaalde gevallen bij dringendheid moeten geregeld worden beslist het Bureau. Deze beslissing moet deze aan de eerstvolgende Algemene Vergadering ter discussie en eventueel ter goedkeuring voorgelegd worden.

Art. 24 De ontbinding Euraudax België kan alleen maar uitgesproken worden bij stemming op een buitengewone Algemene Vergadering opgeroepen ten minste één maand op

voorhand. De redenen van deze oproeping dienen op een dagorde voorgelegd te worden.

De stemming zal verworven worden bij meerderheid van 2/3 van de aanwezige of gevolmachtigde leden.

Na het afsluiten van de rekeningen zullen de beschikbare fondsen aan een liefdadig werk geschonken worden, eveneens vast te stellen bij 2/3 meerderheid der aanwezigen.

Wanneer er geen 2/3 meerderheid is, wordt binnen de maand, een nieuwe buitengewone Algemene Vergadering bijeengeroepen waar over de ontbinding en de bestemming van de beschikbare fondsen beslist wordt bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige of gevolmachtigde leden.

Art. 25 Dit reglement van inwendige orde is van toepassing vanaf 24 februari 2013.